

Objetivo alinhamento SGQ	Objetivo Estratégico	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Calendarização Prazos	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Resultados esperados
						(PDCA)	Frequência	Responsável	Forma	Momento	Ano 2020/2021
1. Aquisição de uma nova cultura organizacional com novas práticas, processos, procedimentos, gestão documental e assente na reflexão crítica resultante da autoavaliação e heteroavaliação;	F. Assegurar a melhoria contínua da ECP	Elaboração e aprovação do Plano de Ação	Plano de Ação	Entre set - out/20	Direção, Grupo Dinamizador da Qualidade (GDQ) e Conselho Pedagógico	P, D	No momento	Ana Mestre	Publicitação no site	Após aprovação em Conselho Pedagógico	Melhoria do SGQ
		Realização de reuniões do Grupo Dinamizador da ECP	Atas de reuniões	Mensal a partir de nov/20	GDQ e representante da empresa de consultoria	P, D, C, A	Mensal	Carlos Correia	---	---	Melhoria do SGQ
		Contratação de empresa de consultoria	Decisão de Contratação	out/20 - nov/20	Direção e empresa consultora	P, D	No momento	Carlos Correia	Divulgação interna	Após a assinatura do contrato	Assinatura de contrato - Apoio técnico no acompanhamento do SGQ da ECP.
		Reuniões com empresa de consultoria	Atas de reuniões	jan/21 - abril/21 - out/21	GDQ e representante da empresa de consultoria	P, D, C, A	Trimestral	Carlos Correia	---	---	Melhoria do SGQ
		Revisão do Organograma da ECP	Organograma	nov/20 - dez/20	Direção e GDQ	C, A	No momento	Ana Mestre	Publicitação no site	Após aprovação da nova versão pelo Conselho de Administração	Organograma da ECP atualizado
		Revisão dos Estatutos da ECP	Estatutos da ECP	nov/20 - dez/20	Direção e GDQ	C, A	No momento	Ana Mestre	Publicitação no site	Após aprovação da nova versão pelo Conselho de Administração	Estatutos da ECP atualizados

	Atualização dos Regulamentos Internos	Regulamentos Internos	julho/20 - set/20	Direção, Assessoria Pedagógica e GDQ	C, A	No momento	Ana Mestre	Publicitação no site	Após aprovação da nova versão pelo Conselho Pedagógico	Regulamentos Internos atualizados
	Avaliação anual de professores pelos alunos	Inquéritos e tratamento estatístico	mai-21	Alunos	C	Ano letivo	Ana Mestre	Divulgação interna individual	Junho/julho/21	Aferir as potencialidades e as lacunas dos professores de forma a implementar ações de melhoria, concretamente a nível de formação.
	Avaliação desempenho dos profissionais da ECP pela Direção	Inquéritos e tratamento estatístico	jul-21	Direção	C	Ano letivo	Ana Mestre	Divulgação interna individual	jul-21	Aferir as potencialidades e as lacunas dos professores e colaboradores de forma a implementar ações de melhoria, concretamente a nível de formação.
	Realização de Auditoria Interna	Mapa de Auditoria Interna	mar-21	GDQ	C, A	Ano letivo	Carlos Correia	---	---	Melhoria do SGQ e manutenção do selo EQAVET
	Acreditação Erasmus	Candidatura de acreditação	out-20	Direção e Dep. Relações Internacionais	P, C, A	No momento	Ana Mestre	Divulgação no site e nas redes sociais	fev-21	Obtenção da Acreditação ERASMUS
	Selo Escola eTwinning	Candidatura a Selo	fev-21	Direção e Dep. Relações Internacionais	P, C, A	No momento	Ana Mestre	Divulgação no site e nas redes sociais	Após notificação do resultado	Obtenção do Selo Escola eTwinning
	Monitorização da execução do Plano de Ação 2020/2021	Mapa de Monitorização do Plano de Ação 2020/2021	Mensal desde set/20	Direção e GDQ	C, A	Mensal	Carlos Correia	Publicitação interna e no site	mensal	Realizar 90% das ações planeadas
A.1 Aumento progressivo da taxa de conclusão do ciclo formativo (Promoção do Sucesso Educativo)	Atribuição do Prémio de Mérito	Registo fotográfico e Comprovativo de Atribuição do incentivo financeiro	jul-21	Direção, Assessoria Pedagógica e alunos	A	Ano letivo	Diana Monteiro	Divulgação interna, no site e redes sociais	jul-21	Taxa de conclusão do ciclo > ou 65%

A.2 Mecanismos e estratégias que atuem na redução do absentismo e abandono escolar (Promoção do Sucesso Educativo)	Atribuição do Prémio de Assiduidade	Registo fotográfico e Comprovativo de Atribuição do incentivo financeiro	jul-21	Direção, Assessoria Pedagógica e alunos	A	Ano letivo	Diana Monteiro	Divulgação interna e no site e redes sociais	jul-21	Diminuição de 10% do volume de faltas relativamente ao ano letivo 2019/2020
	Atribuição do Prémio de Cidadania	Registo fotográfico e Comprovativo de Atribuição do incentivo financeiro	mai-21	Toda a comunidade escolar	A	Ano letivo	Diana Monteiro	Divulgação interna e no site e redes sociais	mai-21	Aumentar os níveis de motivação para a consciência e participação cívica dos alunos na escola e na sociedade em geral.
	Sessão de informação e esclarecimento sobre o Plano de Segurança Interno aos alunos	Lista de presenças e PowerPoint apresentado	abr-21	Direção, Orientadores Educativos e alunos	P, D	Ano letivo	Carlos Correia	---	---	Capacitação de todos os alunos da ECP a nível do Plano de Segurança Interno, concretamente sobre o que devem fazer e para onde se devem dirigir num momento de emergência.

Objetivo alinhamento SGQ	Objetivo Estratégico	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Calendarização Prazos	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Resultados esperados
						(PDCA)	Frequência	Responsável	Forma	Momento	Ano 2020/2021
2. Alinhamento dos objetivos estratégicos da ECP com as políticas e estudos prospetivos para o ensino profissional	B. Diversificar a Oferta Formativa	Pedido de autorização de funcionamento para novos cursos	Carta para a DGEstE	Entre dez/20 e jan/21	Direção e Assessoria Pedagógica	P	Ano letivo	Ana Mestre	---	---	Autorização de funcionamento para novos cursos profissionais
		Participação na Reunião de Definição da Rede de Oferta Formativa	Convocatória da DGEstE e CMP	Entre fev e maio/21	Direção e Assessoria Pedagógica	P	Ano letivo	Ana Mestre	---	---	Aumento de aprovação de turmas
	F. Assegurar a melhoria contínua da ECP	Analisar e alinhar à atividade da ECP orientações, estudos, recomendações e objetivos estratégicos regionais, nacionais e internacionais sobre o ensino profissional	Estudos presentes e prospetivos, Recomendações, Orientações, SANQ e outros	Diário	Direção e Assessoria Pedagógica	P, D	Mensal	Ana Mestre	---	---	Manter o alinhamentos dos objetivos estratégicos e metas da ECP aos objetivos regionais, nacionais e internacionais e estudos presentes e prospetivos

Objetivo alinhamento SGQ	Objetivo Estratégico	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Calendarização Prazos	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Resultados esperados
						(PDCA)	Frequência	Responsável	Forma	Momento	Ano 2020/2021
3. Aumento e diversificação de parcerias para suporte da atividade da ECP e das suas opções estratégicas	D. Aumentar a empregabilidade e prosseguimentos de estudos	Desenvolver novas parcerias/protocolos com empresas de acolhimento FCT	Parcerias/Protocolos	Diário	Direção e Dep. de Empresas	P, D	Mensal	Daniel Melo	Divulgação interna e publicitação no site	Atualização trimestral	Aumento progressivo de novas parcerias e empregabilidade dos diplomados
	E.1 Consolidação, reforço e expansão da rede de parceiros internacionais (Internacionalização)	Participar em reuniões de contatos internacionais	Comprovativos de presença	No momento de realização dos encontros, reuniões e conferências	Direção e Departamento de Relações Internacionais, alunos, professores e colaboradores	P, D	Trimestral	Ana Mestre	Publicitação no site e redes sociais	No momento da realização das reuniões	Aumento de 5% de parcerias internacionais
		Participação em ERASMUS KA2 e outras parcerias nacionais e internacionais	Processo Técnico-pedagógico ERASMUS KA2	De acordo com calendário aprovado	Direção, Departamento de Relações Internacionais, alunos, professores e colaboradores	P, D	Mensal	Ana Mestre	Publicitação no site e redes sociais	No momento da realização das atividades	Partilha de informação e conhecimentos sobre outras Escolas na Europa, as suas metodologias, dinâmicas, projetos inovadores e boas práticas para inspiração e suporte de projetos de mudança.
	F.3 Aumento de parcerias com outros operadores de ensino (Assegurar a melhoria contínua da ECP)	Participação em Reuniões Mensais do Grupo Ensinus	Convocatórias e Ordens de Trabalho	Mensal	Direção e Direção Financeira	D, C, A	Mensal	Ana Mestre	---	---	Partilha de informação e conhecimentos entre as escolas do Grupo Ensinus. Concertação de ideias, objetivos, posicionamentos e atividades. Resposta conjunta a questões críticas emergentes das escolas profissionais.

		Participação em reuniões com outras escolas profissionais (da região), no âmbito da parceria com a EPROMAT, EPVC e IPTA	Ata das Reuniões do Grupo- Parceria	fev-21	GDQ da ECP e GDQs das outras 3 escolas profissionais	D, C	Semestral	Carlos Correia	---	---	Partilha de informação e conhecimentos entre as 4 escolas da parceria. Ponto de situação do SGQ de cada escola e criação de sinergias e de tarefas partilhadas entre as escolas profissionais. Resposta conjunta a questões críticas emergentes das escolas profissionais.
--	--	---	-------------------------------------	--------	--	------	-----------	----------------	-----	-----	--

Objetivo alinhamento SGQ	Objetivo Estratégico	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Calendarização Prazos	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Resultados esperados
						(PDCA)	Frequência	Responsável	Forma	Momento	Ano 2020/2021
4. Aumentar e melhorar o envolvimento e participação de todos os stakeholders nos processos de decisão e em todas as fases do ciclo (PDCA – Planeamento, Implementação, Avaliação, Revisão)	F.1 Participação ativa dos stakeholders (Assegurar a melhoria contínua da ECP)	Realização de Reunião do Conselho Consultivo	Ata do Conselho Consultivo	mai-21	Todos os stakeholders	P, D, C, A	Ano letivo	Ana Mestre	Divulgação interna e publicitação no site	15 dias antes e até 30 dias após a realização da Reunião	Maior envolvimento e participação de todos stakeholders na atividade e decisões da ECP.
		Realização de Reuniões do Conselho Pedagógico	Atas de Reuniões do Conselho Pedagógico	Nov/20 e julho/21	Direção e Coordenadores de Curso	P, D, C, A	Semestral	Ana Mestre	---	---	Maior envolvimento e participação dos Coordenadores de Curso na atividade e decisões da ECP, no geral, e nos cursos que coordenam, no particular. Avaliação e revisão dos resultados dos indicadores até ao momento das reuniões.

		Realização de Reuniões de Orientadores Educativos	Listas de Presenças nas Reuniões.	Mensal	Direção, Assessoria Pedagógica e Orientadores Educativos	P, D, C, A	Mensal	Diana Monteiro	---	---	Aumentar o grau de vigilância das faltas da turma e de cada aluno e do registo dos módulos em atraso para a recuperação nas épocas de exames mensais. Maior envolvimento e participação dos Orientadores Educativos na atividade e decisões da ECP, no geral, e nas turmas que orientam, no particular. Avaliação e revisão dos resultados dos indicadores até ao momento das reuniões.
		Realização de Reuniões de Coordenadores de Curso	Listas de Presenças nas Reuniões.	Bimestral	Direção, Assessoria Pedagógica e Coordenadores de Curso	P, D, C, A	Mensal	Diana Monteiro	---	---	Maior envolvimento e participação dos Coordenadores de Curso na atividade e decisões da ECP. Avaliação e revisão dos resultados dos indicadores até ao momento das reuniões. Ações de Melhoria.
		Realização de Reuniões com professores	Lista de presenças e PowerPoint apresentado	set-20	Direção e professores	P, D, C, A	Ano letivo	Ana Mestre	---	---	Participação ativa dos professores na definição da atividade, metas e objetivos estratégicos da ECP. Análise dos resultados atingidos até ao momento e sugestões de ações de melhoria;

		<p>Manter os Pais/Encarregados de Educação informados sobre a assiduidade, comportamento e o aproveitamento dos Alunos: contacto com aqueles cujos educandos apresentam excesso de faltas injustificadas; contacto por telefone e email com aqueles cujos educandos revelam comportamentos preocupantes.</p>	Registos de contactos	Diário	Orientadores Educativos, Alunos e Encarregados de Educação	D, C	Semanal	Diana Monteiro	---	---	Diminuição de 10% do volume de faltas relativamente ao ano letivo de 2019/2020
		<p>Realização de Reunião com os colaboradores</p>	Lista de presenças	Entre set - dez/20	Direção e colaboradores	P, D, C, A	Ano letivo	Ana Mestre	---	---	Participação ativa dos colaboradores na definição da atividade, metas e objetivos estratégicos da ECP; Análise dos resultados atingidos até ao momento e sugestões de ações de melhoria;
		<p>Realização de Reunião de análise e debate do Balanço Intercalar e Balanço Final com profissionais</p>	Lista de presenças	nov/20 e maio/21	Direção e profissionais	C, A	Ano letivo	Ana Mestre	---	---	Participação ativa dos profissionais na avaliação e revisão dos resultados atingidos até ao momento e sugestões de ações de melhoria;
		<p>Realização de Inquéritos de Satisfação aos profissionais perante a formação ministrada, verificação da eficácia da formação e sugestões de novas formações.</p>	Inquéritos de Satisfação e tratamento estatístico	Ao longo da realização de formações a partir de set/20	Direção, professores e colaboradores	D, C	Mensal	Marisa Martins	Mapa de Monitorização dos Indicadores e Balanços intercalares e anuais	Mensal	Analisar o grau de satisfação dos profissionais com a formação e satisfazer as expectativas de formação dos profissionais. Definir ações de melhoria.

Sessão de informação e esclarecimento sobre o SGQ na ECP aos profissionais	Lista de presenças e PowerPoint apresentado	mar-21	Direção, Assessoria Pedagógica, GDQ e profissionais	P, D	Ano letivo	Carlos Correia	Divulgação interna	Até 8 dias antes de sessão	Aumento progressivo do conhecimento do SGQ da ECP. Informação atualizada de todo o SGQ da ECP. Participação ativa dos profissionais sobre o SGQ. Obter sugestões de melhoria dos profissionais.
Sessão de informação e esclarecimento sobre o SGQ na ECP aos alunos	Lista de presenças e Powerpoint apresentado	mar-21	Elemento do GDQ e Alunos	P, D	Ano letivo	Carlos Correia	Divulgação interna	Até 3 dias antes de sessão	Aumento progressivo do conhecimento do SGQ da ECP. Informação atualizada de todo o SGQ da ECP. Participação ativa dos alunos no SGQ. Obter sugestões de melhoria dos alunos.
Realização de Inquéritos de Satisfação Geral aos profissionais	Inquéritos de Satisfação e tratamento estatístico	abr-21	GDQ	D, C	Ano letivo	Daniel Melo	Mapa de Monitorização dos Indicadores e Balanços intercalares e anuais	Mensal	Analisar o grau de satisfação geral dos profissionais. Definir ações de melhoria.
Realização de Inquéritos de Satisfação Geral aos alunos	Inquéritos de Satisfação e tratamento estatístico	mar-21	Orientadores Educativos	D, C	Ano letivo	Daniel Melo	Mapa de Monitorização dos Indicadores e Balanços intercalares e anuais	Mensal	Analisar o grau de satisfação geral dos alunos. Definir ações de melhoria.
Realização de Inquéritos de Satisfação Geral aos pais/encarregados de educação	Inquéritos de Satisfação e tratamento estatístico	abr-21	Encarregados de educação	D, C	Ano letivo	Daniel Melo	Divulgação interna e publicitação no site	Anual a partir de maio/20	Analisar o grau de satisfação geral dos encarregados de educação. Definir ações de melhoria.

		Realização de Inquérito de Satisfação às empresas de acolhimento de FCT	Inquéritos de Satisfação e tratamento estatístico	No final de todos os processos FCT a partir de dez/20	Professores que acompanham a FCT e empresas de acolhimento de FCT	D, C	Mensal	Daniel Melo	Mapa de Monitorização dos Indicadores e Balanços intercalares e anuais	Mensal	Analisar o grau de satisfação das entidades de acolhimento de FCT. Definir ações de melhoria.
		Realização de Inquéritos de Satisfação às empresas empregadoras de ex-alunos diplomados	Inquéritos de Satisfação e tratamento estatístico	Jan/21 relativamente às empresas empregadoras de ex-alunos diplomados no ano letivo de 2018/2019	Gabinete de Empresas	D, C	Ano letivo	Daniel Melo	Mapa de Monitorização dos Indicadores e Balanços intercalares e anuais	Mensal	Analisar o grau de satisfação das empresas empregadoras de ex-alunos diplomados. Definir ações de melhoria.
	A. Promoção do Sucesso Educativo	Realização de Reuniões Periódicas de Avaliação escolar	Atas de Reuniões Periódicas de Avaliação escolar	No final dos períodos letivos	Direção, Orientação Educativa e professores de cada turma	C, A	Período letivo	Diana Monteiro	---	---	Maior envolvimento e participação de todos os professores na atividade e decisões da ECP, no geral, e nas turmas que lecionam, no particular. Avaliação dos alunos, mecanismos de recuperação e aumento do sucesso escolar e diminuição do absentismo. Participação dos alunos nos projetos da turma/ECP.
	C.1 Estimular o desenvolvimento pessoal e profissional dos colaboradores da escola (Otimização da Organização)	Auscultação das formações desejadas pelos profissionais	Inquéritos de Satisfação e tratamento estatístico	Ao longo da realização de formações	Direção e profissionais	P, D	Mensal	Marisa Martins	---	---	Ajustar as necessidades de formação com as sugestões de formação dos profissionais, em estreita ligação com a sua função e objetivos estratégicos da ECP
		Realização de Inquéritos de Autoavaliação dos profissionais	Inquéritos de Autoavaliação dos professores e colaboradores e tratamento estatístico	jun-21	GDQ e profissionais	C	Ano letivo	Daniel Melo	---	---	Consciencialização dos pontos fortes e dos pontos fracos de cada profissional. Identificação das carências de cada um de forma a melhorar.

D.2 Comprometer os encarregados de educação no percurso escolar dos seus educandos, co-responsabilizando-os e assegurando vários contatos com os EE dos alunos (Aumentar a Empregabilidade e Prosseguimento de Estudos)	Reuniões de turma com os respetivos encarregados de educação em cada período letivo;	Listas de Presenças nas Reuniões.	Nos dias seguintes às reuniões de avaliação periódica dos períodos letivos	Orientadores Educativos, Alunos e Encarregados de Educação	D, C	Período letivo	Diana Monteiro	---	---	Aumentar o grau de comprometimento dos Encarregados de Educação com o percurso escolar dos seus educando e com a Escola.
	Sessão de informação e esclarecimento sobre o SGQ na ECP aos pais/encarregados de educação	Lista de presenças e Powerpoint apresentado	Durante 2.º período letivo de 20/21	Orientadores Educativos e Pais ou Encarregados de Educação	P, D	Ano letivo	Diana Monteiro	---	---	Aumento progressivo do conhecimento do SGQ da ECP. Informação atualizada de todo o SGQ da ECP. Participação ativa dos pais/encarregados de educação no SGQ. Obter sugestões de melhoria dos pais/encarregados de educação.
	Realização de Inquéritos aos ex-alunos diplomados	Inquéritos de Ocupação e Colocação dos ex-alunos e tratamento estatístico	Out/20 e Jan/21	Gabinete de Empresas, Receção e ex-alunos	D, C	Ano letivo	Daniel Melo	Mapa de Monitorização dos Indicadores e Balanços intercalares e anuais	Mensal	Obter informação sobre ocupação e colocação de todos os alunos que concluíram o curso no ano letivo de 2019/2020

Objetivo alinhamento SGQ	Objetivo Estratégico	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Calendarização Prazos	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Resultados esperados
						(PDCA)	Frequência	Responsável	Forma	Momento	Ano 2020/2021
5. Aumentar a transparência e a visibilidade de processos, objetivos, indicadores, metas e resultados alcançados pela escola;	F. Assegurar a melhoria contínua da ECP	Elaboração e aprovação do Balanço Anual de 2019/2020 (Autoavaliação da ECP)	Balanço Anual de 2019/2020	Set-Nov/20	Direção, GDQ e Conselho Pedagógico	C, A	Ano letivo	Ana Mestre	Divulgação interna e publicação no site	Após aprovação em Conselho Pedagógico	Análise, avaliação e revisão do ano letivo de 2019/2020. Definição de objetivos, metas e ações para 2020/2021 e anos letivos seguintes.
		Elaboração e aprovação do Balanço Intercalar de abril/21	Balanço Intercalar - Abril/21	abr-21	Direção, GDQ e Conselho Pedagógico	C, A	Ano letivo	Ana Mestre	Divulgação interna e publicação no site	Após aprovação em Conselho Pedagógico	Análise, avaliação e revisão intercalar do ano letivo de 2020/2021.
		Elaboração e aprovação do Relatório de Progresso anual 2020/2021	Relatório de Progresso Anual 2020/2021	Julho-set/21	Direção, GDQ e Conselho Pedagógico	C, A	Ano letivo	Ana Mestre	Divulgação interna e publicação no site	Após aprovação em Conselho Pedagógico	Análise e debate das ações e atividades realizadas, os resultados obtidos e as ações de melhoria implementadas e/ou a implementar.
		Elaboração e aprovação do Relatório Final de Atividades 2020/2021	Relatório Final de Atividades 2020/2021	julho - set/21	Direção, Assessoria Pedagógica e Conselho Pedagógico	C, A	Ano letivo	Diana Monteiro	Divulgação interna e publicação no site	Após aprovação em Conselho Pedagógico	Análise e avaliação das atividades curriculares e extracurriculares realizadas.
		Elaboração e aprovação do Relatório Final de Cidadania de 2020/2021	Relatório Final de Cidadania de 2020/2021	julho - set/21	Assessoria Pedagógica e Conselho Pedagógico	C, A	Ano letivo	Diana Monteiro	---	---	Análise e avaliação das atividades no âmbito da Componente de Cidadania
		Atualização do Mapa de Ações de Melhoria	Mapa de Ações de Melhoria	Mensal	Direção e GDQ	D	Mensal	Ana Mestre	Divulgação interna e publicação no site	Mensal	Atuação imediata sobre os desvios negativos nos indicadores - desencadeamento de ações de melhoria.

E. Internacionalização	Elaboração e Aprovação da Estratégia de Internacionalização	Estratégia de Internacionalização	Set-out/20	Direção, Dep. Relações Internacionais e Conselho Pedagógico	P, D	No momento	Ana Mestre	No site	Após aprovação em Conselho Pedagógico	Contextualização e sistematização de todas as atividades desenvolvidas no âmbito da Internacionalização da ECP	
	F.2 Promoção, divulgação e monitorização dos indicadores e respetivas metas (Assegurar a melhoria contínua da ECP)	Atualização/Melhoria do Site da ECP	Site	Set-Dez/20	Direção e Departamento de Comunicação	P, D	dez-20	Ana Mestre	Divulgação interna e publicação no site	Após a atualização/melhoria do site	Maior notoriedade da ECP com um site mais apelativo, funcional e atualizado com informação sobre toda a atividade da escola.
	Elaboração do Mapa de Monitorização de Indicadores 2020/2021	Mapa de Monitorização de Indicadores 2020/2021	Set-Nov/20	Direção e GDQ	P, D, C	Mensal	Carlos Correia	Divulgação interna e publicação no site	Mensal	Permitir o acompanhamento atempado de todos os indicadores a monitorizar, de forma a tomar ações de melhoria imediatas.	

Objetivo alinhamento SGQ	Objetivo Estratégico	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Calendarização Prazos	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Resultados esperados
						(PDCA)	Frequência	Responsável	Forma	Momento	Ano 2020/2021
6. Articulação do plano de formação dos colaboradores e professores com as opções estratégicas da ECP;	C.1 Estimular o desenvolvimento pessoal e profissional dos colaboradores da escola (Otimização da Organização)	Preenchimento do Diagnóstico de Necessidades de Formação 2020/2021	Diagnóstico de Necessidades de Formação 2020/2021	Set-Out/20	Direção, profissionais e GDQ	P, A	Ano letivo	Carlos Correia	Divulgação interna individual	out-20	Melhor conhecimento das necessidades de formação dos professores e colaboradores relativamente às suas funções/tarefas - Professores e colaboradores com mais competências e instrumentos, contribuindo para os objetivos estratégicos da ECP.
		Elaboração e aprovação do Plano de Formação dos Profissionais 2020/2021	Plano de Formação dos Profissionais 2020/2021	out-20	Direção, GDQ e Conselho Pedagógico	P, D	Mensal	Carlos Correia	Divulgação interna e publicação no site	Após aprovação em Conselho Pedagógico	Melhoria do desempenho pessoal e profissional dos profissionais

C.2 Promover a motivação escolar dos alunos (Otimização da Organização)	Recolha das propostas de atividades por professor para 2020/2021	Plano de Atividades por Formador para 2020/2021	Set-Out20	Direção, Assessoria Pedagógica e professores	P	Ano letivo	Diana Monteiro	---	---	Planeamento de atividades curriculares e extracurriculares em estreita ligação com os objetivos estratégicos da ECP
---	---	---	-----------	--	---	------------	----------------	-----	-----	---

Objetivo alinhamento SGQ	Objetivo Estratégico	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Calendarização Prazos	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Resultados esperados
						(PDCA)	Frequência	Responsável	Forma	Momento	Ano 2020/2021
7. Aumento dos projetos e atividades a proporcionar aos alunos para favorecer a sua aprendizagem, autonomia e sucesso escolar;	A. Promoção do Sucesso Educativo	Elaboração e aprovação do Plano Anual de Atividades 2020/2021	Plano Anual de Atividades 2020/2021	nov-20	Direção, Assessoria Pedagógica, GDQ e Conselho Pedagógico	D	Mensal	Diana Monteiro	Divulgação interna e publicação no site	Após aprovação em Conselho Pedagógico	Aumento do número de atividades relativamente ao ano letivo de 2019/2020
	E.2 Aumento das mobilidades ERASMUS (Internacionalização)	Obter financiamento do Programa ERASMUS - mobilidades de alunos, professores e colaboradores	Processo completo ERASMUS	Início na data de início do projeto aprovado pela Agência ERASMUS	Direção, Departamento de Relações Internacionais, alunos e profissionais	P, D	Mensal	Ana Mestre	Publicitação no site e redes sociais	Após assinatura do Termo de Aceitação	Aumento de mobilidades relativamente ao ano letivo de 2019/2020
		Sessões de informação sobre ERASMUS aos alunos	Fotos das sessões	Durante o ano letivo	Departamento Relações Internacionais e alunos	P	Mensal	Joana Freitas	Publicitação nas redes sociais	Após a realização das sessões	Aumento das candidaturas às mobilidades dos alunos durante 2020/2021

Objetivo alinhamento SGQ	Objetivo Estratégico	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Calendarização Prazos	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Resultados esperados
						(PDCA)	Frequência	Responsável	Forma	Momento	Ano 2020/2021
8. Certificação do SGQ da ECP em alinhamento com o Quadro EQAVET	F. Assegurar a melhoria contínua da ECP	Introdução de dados de indicadores obrigatórios do ciclo 2016/2019 na plataforma da ANQEP	Área Reservada da ANQEP	mar-21	GDQ	D	Ano letivo	Carlos Correia	---	---	Manutenção do Selo de Qualidade EQAVET
		Submissão do Relatório de Progresso Anual 2020/2021 na plataforma da ANQEP	Área Reservada da ANQEP	Julho-set/21	GDQ	C	Ano letivo	Carlos Correia	---	---	Manutenção do Selo de Qualidade EQAVET